

GALERIA-arts Space

Galeria-arts Space 展示場は、“独創的な芸術・工芸展”をテーマに、作品の発表を目的としたレンタルアートスペースです。

▼利用目的

平面・工芸・写真・ジュエリーなどのアートジャンルの展示・販売を目的とした展示会場としてご利用いただけます。

▼施設データ

壁面20m／天井高3.15m（梁下2.73m）／床面積35㎡ ※平面図は事務所に用意しておりますのでご請求下さい。

▼利用料金について（2012年1月～2013年12月料金表）

利 用 料：1週間(月～日) 168,000円（税込）

予 約 金：申込時に予約金として利用料の50%を申し受けます(84,000円)。

残 金：利用料ご利用開始日の3ヶ月前に予約金を除く残金を申し受けます。3ヶ月を過ぎてもお支払いの無い場合にはキャンセルとさせていただきます。また、ご利用者の都合によるキャンセルの場合は、お支払い済予約金をキャンセル料として申し受けますのでご了承ください。

レセプション料：5,250円（別途申込み要）／午後8:00まで。レセプション申込書が必要ですのでご相談下さい。

午後8:00以降の延長が発生する場合、1時間につき5,250円をお支払いいただきます。

(※流しを含むキッチン設備はございません。)

▼利用期間・時間について

展示期間：火～日曜日の6日間（11:00am-7:00pm ただし、最終日は5:00pmで閉場となります。）

搬入設置日：月曜日 2:30pm～7:00pm（午前中は清掃が入ります。）

▼備品について

備付備品（無料）・専用トイレ

- ・コーヒーターブル(白) W55xD55xH45cm/1台
- ・テーブル(白) W80xD80xH70cm /1台
- ・椅子(白) 3脚

有料備品

- ・展示台(白)各1,050円/台 W45xD45xH90cm/10台
W45xD45xH45cm /5台
- ・長テーブル(白)各1,050円/台 W180xD60xH70cm/2台
W180xD45xH70cm/2台

※キッチン設備（冷蔵庫・湯沸かしポット・食器類）、オーディオ関係の用意はございません。

※会場には電話器がございません。事務所代表電話にかかった場合、設備の機能上会場にお回しできませんのでご了承下さい。

▼作品管理について

作品の管理についてはギャラリー側も充分注意をいたしますが、汚損、破損、火災、盗難等の不慮の事故・火災で生じた作品の損害は責任を負いかねますのでご了承ください。

▼利用中止・損害賠償について

利用規約に違反があった場合は、ご利用をお断り又は中止させていただくことがあります。その場合、お支払い済みの利用料は返還いたしませんのでご了承下さい。会場及びビルの備品、内装、設備、建物に損害（汚損、破損、紛失）があった場合には、損害を実費で賠償いただきますのでご了承下さい。

▼ご利用の流れ

搬入日時：月曜2:30pm~6:30pmの間に搬入・設置をしてください。

6:30pm以降ギャラリースタッフがスポットライトを設置します。

搬出日時：日曜 5:00pmまでに終了し、7:00pmまでに搬出を完了してください。

係員：ご利用者側で受付等の係員を必ずご用意下さい。グループ展の場合には毎日の当番責任者を決め、事務所にお届けください。

開場：搬入日に鍵の使用方法をご説明します。11:00amに2階事務所から鍵を受取り、解錠・入室して下さい。

閉場：7:00pmになりましたら戸締まりをして2階事務所に鍵を預けて下さい。なお、閉場時間を過ぎますと延長料金として1時間5,250円を申し受けますのでご注意ください。

▼作品設置について

- ・平面作品の設置は、備え付けのピクチャーワイヤー、もしくはギャラリーで用意した専用の釘で設置して下さい。
- ・作品に関連する備品を除く展示什器の持ち込みはご遠慮ください。
- ・はさみ、カッター、かなづち、ペンチ、ドライバー、メジャー、定規、鉛筆、ひも、セロテープ、梱包テープなどの工具類は各自必ずご持参ください。

▼作品設置の禁止事項

- ・スポットライトは破損しやすいためギャラリースタッフが設置・調整を行います。
- ・ネジや、全ての両面テープ類、太い釘の使用は禁止しております。利用者が用意した釘や粘着テープの使用をご希望の場合は、必ずギャラリーの承諾を得て下さい。
- ・搬入搬出の際に、ギャラリースペースやビルの床、壁等にキズをつけないようご注意ください。

▼看板ポスターについて

看板ポスターは、利用者側でご用意願います。

- ・ビルの照明看板：B3横長サイズポスター2枚（縦364mm×横515mm）
- ・階段踊場掲示板：A3縦長サイズポスター1枚（縦420mm x 横298mm）
- ・ギャラリー入口：A3縦長サイズポスター1枚（縦420mm x 横298mm）

▼ポストカード(DM)について

- ・ポストカード、DM（ご案内状）は利用者側でご用意願います。
- ・展覧会開催前でも、2階ギャラリーに設置（20~30部）、告知できますのでお持ち下さい。
- ・緊急連絡先として03-3400-1995（事務所代表電話）をご記載いただけますが、展示会場に電話器の用意が無いため、直接お繋ぎすることはできません。予めご了承ください。
- ・ギャラリーロゴや地図データをお送りいたしますので、スタッフまでメールアドレスをご連絡下さい。
- ・有料でDMデザインの委託作成も承っております。詳しくはスタッフまでご相談下さい。

▼喫煙/飲食について

会場は禁煙です。指定の喫煙所をご利用下さい。また、承諾のない飲酒・宴会・食事は堅くお断りいたします。

▼ゴミ処理について

ゴミは各自お持ち帰りいただくか、弊社で専用の回収料込みの有料ゴミ袋をご利用下さい。（燃えるゴミ・燃えないゴミ・資源ゴミにそれぞれ分別し、弊社指定の場所にお出し下さい。）

連絡先：PROMO-ARTE Gallery 〒150-0001 東京都渋谷区神宮前 5-51-3 ガレリアビル 2F

Tel. 03-3400-1995 Fax.03-3400-9526 Mail. info@promo-arte.com

www.promo-arte.com